



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ**

Ταχ.Δ/νση: Χώρα Αστυπάλαιας  
Ταχ.Κώδ.: 85900  
Email: [d.astipalea@gmail.com](mailto:d.astipalea@gmail.com)  
Πληροφορίες: κ.Ανδρέας Καλής  
Τηλέφωνο: 22433 60030

Αστυπάλαια, 13/09/2024  
Αρ. Πρωτ.: 5934

**ΠΡΟΣ  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την υπηρεσία επεξεργασίας, παραγωγής, εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής λογαριασμών τελών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ 24REQ015414161) της υπηρεσίας. Το σχετικό αίτημα είναι διαθέσιμο και από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και μπορεί να σας χορηγηθεί κατόπιν αιτήσεώς σας με κάθε διαθέσιμο μέσο.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω υπηρεσίας έχει εκδοθεί α)η υπ' αριθ. 353/5923/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β)η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της εν λόγω δαπάνης αναφέρεται αναλυτικά παρακάτω:

Κατηγορία – Περιγραφή	Αντικείμενο	Βάρος	Ποσ	Τιμή με Χ.ΦΠΑ	Τιμή με ΦΠΑ 24%	Σύνολο
A. Αποστολή λογ/σμών ΚΑ 00.6221.01	Φάκελος (περίπου 11,5*23εκ)	Έως 20γρ.	14000	0,90€	1,12€	15.680,00€
B. Παραγωγή, εκτύπωση, εμφακέλωση ΚΑ 00.6221.02	Φάκελος DL με ένα φύλλο ταχ/μης		14000	0,19€	0,24€	3.360,00€
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΤΕΛΩΝ 2024-2026</b>						<b>19.040,00€</b>

**Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση υπηρεσίας:**

Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει στο Δήμο την ανανέωση της Ειδικής Άδειας από την Ε.Ε.Τ.Τ. ή εφόσον έχουν παρέλθει έξι (6) εβδομάδες από την υποβολή της σχετικής αίτησης ανανέωσης προς την Ε.Ε.Τ.Τ., ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνει ότι η Ειδική άδεια, έχει ανανεωθεί σιωπηρώς σύμφωνα με το Άρθρο 11 του «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά σας για την ανωτέρω υπηρεσία **μέχρι και την 19<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 μ.μ.** (ημέρα λήξης κατάθεσης των προσφορών): με κατάθεση στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας, ταχυδρομικά ή μέσω Courier στον Δήμο Αστυπάλαιας (ΤΚ 85900, Δωδεκάνησα) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην

ηλεκτρονική διεύθυνση [d.astipalea@gmail.com](mailto:d.astipalea@gmail.com). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#))

## **β. Φορολογική ενημερότητα**

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) **και υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

**δ. Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#)).

**ε. Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

**στ. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** και ειδικότερα πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, καταστατικό εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

**ζ. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Επιμελητήριο.**

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον α)έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.** ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)) και β) φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας [gov.gr](#) είτε φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών,**

ANDREAS  
KALIS

Digitally signed by  
ANDREAS KALIS  
Date: 2024.09.13 09:18:38  
+03'00'

**Καλής Ανδρέας**